Rapport RGPD

Date d'édition du rapport : 22/01/2020

Imprimer

Responsable RGPD

Nom de la société	GESCOFINA srl
Adresse	Drève Richelle 161
Complément d'adresse	Bâtiment J - Boîte 78
Code postal	1410
Localité	Waterloo
Pays	Belgium
Identifiant national société	BE0735.797.755
Numéro de TVA intracommunautaire	BE0735.797.755
Nom et prénom du gérant	Rajaosera Claudy
Nom et prénom du responsable RGPD	Guérin Yves
Email	contact@gescofina.be
Téléphone fixe	
Téléphone mobile	0032 486 26 52 84
Fonction	Associé actif

Sources de données

Site Internet:	Oui
Si oui adresse du formulaire du site:	www.gescofina.be
Si oui adresse des informations légales / protection vie privée / charte RGDP:	www.gescofina.be
Site e-commerce:	Non
Si oui adresse du site:	
Si oui adresse des informations légales / protection vie privée / charte RGDP:	
Portail de support client:	Non
Si oui adresse du site:	
Si oui adresse des informations légales / protection vie privée / charte RGDP:	
Contact téléphonique:	Oui
Si oui numéro de téléphone:	+32486265284
Si oui adresse charte protection vie privée / charte RGDP:	www.gescofina.be
Contact email:	Oui
Si oui depuis quel nom de domaine email:	contact@gescofina.be
Si oui adresse charte protection vie privée / charte RGDP:	www.gescofina.be
Inscription newsletter:	Non
Si oui adresse du formulaire:	
Si oui adresse des informations légales / protection vie privée / charte RGDP:	
Location de base de contacts:	Non
Si oui coordonnée du fournisseur:	

Si oui déclaration de conformité GRPD du fournisseur:	
Linkedin:	Non
Si oui depuis quel profil:	
Facebook:	Non
Si oui depuis quel profil:	
Twitter:	Non
Si oui depuis quel profil:	
Viadeo:	Non
Si oui depuis quel profil:	
Google+:	Non
Si oui depuis quel profil:	
Autre source:	Non
Description :	
Autre source:	Non
Description :	
Autre source:	Non
Description :	

Stockage des données

Logiciel CRM:	Oui
Si oui, nom du logiciel CRM:	Simple CRM
Si oui les données sont-elles cryptées:	Oui
Existe-il une gestion des droits des accès:	Oui
Existe-il une gestion des droits d'export des données:	Oui
Existe-il une possibilité de mettre en sommeil les données:	Oui
Avez-vous une traçabilité de toutes les mises à jour des données:	Oui
Avez-vous la possibilité d'effacer définitivement les données:	Oui
Avez-vous la possibilité d'effacer les backups du CRM:	Oui
Avez-vous la possibilité d'exporter toutes les informations liée à un contact:	Oui
Logiciel ERP:	Non
Si oui, nom du logiciel ERP:	
Si oui les données sont-elles cryptées:	Non
Existe-il une gestion des droits des accès:	Non
Existe-il une gestion des droits d'export des données:	Non
Existe-il une possibilité de mettre en sommeil les données:	Non
Avez-vous une traçabilité de toutes les mises à jour des données:	Non
Avez-vous la possibilité d'effacer définitivement les données:	Non
Avez-vous la possibilité d'effacer les backups de l'ERP:	Non
Avez-vous la possibilité d'exporter toutes les	Non

informations liée à un contact:	
Logiciel email Outlook:	Non
Logiciel email Thunderbird:	Oui
Logiciel email Mail Mac:	Non
Webmail Google/GSuite:	Non
Webmail Office365:	Non
Webmail Live:	Non
Webmail OVH:	Non
Webmail Gandi:	Non
Webmail 1and1:	Non
Infrastructure Microsoft Exchange:	Non
Email autre service :	
Email autre service :	
Email autre service :	
Logiciel Comptable:	Oui
Si oui, nom du logiciel Comptable:	OCTOPUS
Si oui les données sont-elles cryptées:	Non
Existe-il une gestion des droits des accès:	Non
Existe-il une gestion des droits d'export des données:	Non
Existe-il une possibilité de mettre en sommeil les données:	Non
Avez-vous une traçabilité de toutes les mises à jour des données:	Non
Avez-vous la possibilité d'effacer définitivement les données:	Non
Avez-vous la possibilité d'effacer les backups du logiciel comptable:	Non
Avez-vous la possibilité d'exporter toutes les informations liée à un contact:	Non
Logiciel de mass mailing/newsletter:	Non
Si oui, nom du logiciel newsletter:	
Existe-il une gestion des droits des accès:	Non
Existe-il une gestion des désiscriptions:	Non
Vos employés stockent-ils des données de contact dans des fichiers type Excel:	Non
Vos employés stockent-ils des données de contact dans des fichiers type Word:	Non
Vos employés stockent-ils des données de contact dans d'autres types de fichier:	Non
Vos employés stockent-ils des données de contact dans des téléphones:	Oui
Existe-t-il d'autre forme de stockage:	Non
Stockez-vous des données sur des backup disque dur/bande magnétique/DVD:	Oui
Stockez-vous des données sur serveur complémentaire:	Non

Structure des données

Table	Champ	Raison du stockage	Politique de rétention	Explication complémentaire si nécessaire
Contact	Civilité	Identification +	Donnée stockée pour	

		contractualisation de la relation	toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Nom	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Prénom	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Rue	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Complément d'adresse	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Code postal	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Localité	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Pays	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Tél mobile	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Tél fixe	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Email perso	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Skype	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Fax	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Site web	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Note	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation

Contact	Centres d'intérêt	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Facebook	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	LinkedIn	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Twitter	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Viadeo	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	Réf externe	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Contact	date_naissance	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Lien contact-société	Fonction	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Lien contact-société	Email pro	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Lien contact-société	Tél mobile pro	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation
Lien contact-société	Tél fixe pro	Identification + contractualisation de la relation	Donnée stockée pour toujours en accord avec le client via approbation

Définition des méthodologies

Décrivez comment les données sont mise à jour et pourquoi vous les mettez à jour:

Les données sont mises à jour par nos collaborateurs dans le cadre de leur travail quotidien. Chaque modification est stockée dans Simple CRM, ce qui permet une traçabilité totale des modifications. L'historique des modifications est directement accessible depuis le bouton "Historique des modifications" présent dans les fiches de contact ou depuis le module d'historisation nommé "Actualité Simple CRM".

Décrivez comment, en cas de demande de consultation des données d'un citoyen de l'UE, vous allez procéder afin de répondre à sa demande:

Pour cela, le responsable RGPD de l'entreprise doit aller dans le module "Export RGPD" présent dans le module RGPD de Simple CRM. Il va ensuite chercher le contact puis demander à Simple CRM de générer un export RGPD qu'il transmettra à la personne de contact. Cet export contient toutes les données stockées à propos de cette personne.

Décrivez comment, en cas de demande d'effacement des données d'un citoyen de l'UE, vous allez procéder afin de répondre à sa demande:

Je vais réaliser cet effacement grâce au module RGPD de Simple CRM prévu à ce effet, qui va complètement anonymiser la fiche du contact, tout en me permettant de conserver le documents légaux comme les factures.